



ARLETTE PÉREZ RODRÍGUEZ

LIC. EN INTELIGENCIA DE MERCADOS

Experiencia laboral

Nombre de la empresa: Mart-Tech

Empleo: Administrativo

Domicilio: Cardonal, Atitalaquia hgo.

Periodo: 2023-2024

Área: Ventas

Actividades: Atención al cliente, recepción y control de equipo a reparación, generación de cotizaciones para reparación de equipos electrónicos, manejo de redes sociales.

Nombre de la empresa: AITECH CONSTRUCCION S.A DE C.V

Empleo: Auxiliar Administrativo

Domicilio: Av Benito Juárez 1105, Revolución, 42060 Pachuca de Soto, Hgo.

Peridodo: 2022-2023

Área: Compras y Ventas

Actividades: Atención a las consultas de clientes a través de diferentes herramientas de comunicación.

Realización de tareas administrativas generales Recepción y registro de facturas y documentación.

Redacción de correos, y comunicaciones exteriores Mantenimiento y actualización de bases de datos empresariales

Nombre de la empresa: Centro de Estudios Industrial y de servicios No.26 “Fray Diego de Rodríguez”

Empleo: Auxiliar Administrativo

Domicilio: Avenida, Calle Ignacio Zaragoza s/n centro Atitalaquia Hgo.

Periodo: 2019-2020

Área: Departamento de Planeación y Evaluación

Actividades: Formular y actualizar los planes y programas de estudio del área de propedéutica y capacitación para el trabajo de la institución. Planear, organizar, coordinar y supervisar las actividades de evaluación y planeación académica.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE INSTANCIA
MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS
MUJERES. AYUNTAMIENTO DE
ATOTONILCO DE TULA

OCT-2024- Actualidad