

EL CORAZÓN DEL GOBIERNO

ESTÁ EN EL PUEBLO

i Con el pueblo todo!



CONTRALORÍA



La Contraloría Municipal, bajo los principios de la Cuarta Transformación, fortaleció la transparencia y la rendición de cuentas con la evaluación del sistema de control interno, la actualización de códigos de ética, la recepción del 99.65% de declaraciones patrimoniales y la atención de denuncias ciudadanas. Asimismo, capacitamos comités de obra pública para vigilar proyectos y entregamos herramientas de contraloría social, consolidando un gobierno honesto, cercano al pueblo y comprometido con que nadie se quede atrás y nadie se quede afuera.



HONESTIDAD AL SERVICIO DEL PUEBLO, TRANSFORMACIÓN EN CADA ACCIÓN.



CONTRALORÍA

Durante este primer año de gobierno, la Contraloría Interna del Municipio de Atotonilco de Tula ha fortalecido sus procesos de control, supervisión y rendición de cuentas, alineándose con los principios de la *Cuarta Transformación*. Como órgano técnico autónomo, ha implementado el Sistema de Control Interno bajo los lineamientos del Modelo Estatal de Marco Integrado, evaluando riesgos, estableciendo mecanismos de supervisión y promoviendo la mejora continua en la gestión pública municipal.

Se consolidaron prácticas de fiscalización rigurosas a través de auditorías, revisiones y seguimiento puntual al uso de recursos públicos, destacando un cumplimiento del 99.65 % en la presentación de declaraciones patrimoniales de servidores públicos. Asimismo, se inició la investigación de 78 expedientes por presunta responsabilidad administrativa —60 en 2024 y 18 en 2025—, de los cuales 6 fueron substanciados y 5 concluidos, además de remitir casos ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado y la Fiscalía Anticorrupción.

El trabajo de vigilancia también se fortaleció con la capacitación de 14 comités de obra pública y la participación activa en procesos de entrega-recepción, lo que permitió dar seguimiento al cumplimiento de funciones y uso adecuado de bienes patrimoniales. Además, se avanzó en la actualización de los Códigos de Ética y Conducta y en la elaboración del Programa Operativo Anual con un avance del 32.88 % al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2025, asegurando el cumplimiento normativo y la calidad en el desempeño institucional.

Como parte de la estrategia de colaboración interinstitucional, el municipio forma parte de la *Comisión Permanente de Contralores Estado-Municipios*, región IV, promoviendo el intercambio de experiencias y la coordinación con los órganos de control estatales. Con estos esfuerzos, la Contraloría refrenda su compromiso con un *gobierno honesto, responsable y transparente*, que previene la corrupción y asegura el correcto uso de los recursos públicos para el bienestar de la ciudadanía.



TRANSPARENCIA



El área de Transparencia se consolidó en esta administración como un pilar de la rendición de cuentas, garantizando el acceso claro, oportuno y confiable a la información pública.



Durante este periodo se atendieron 93 solicitudes de acceso a la información, se capacitaron 35 servidores públicos en materia de transparencia y protección de datos personales, y se realizaron 184 publicaciones en el portal oficial del municipio, cumpliendo en tiempo y forma con las obligaciones de ley. Además, se regularizó la publicación de actas y audios de Cabildo, antes incompleta, garantizando hoy un acervo público y transparente al servicio de la ciudadanía.

Destaca la creación de la Gaceta Municipal y la actualización del apartado de Trámites y Servicios en el portal digital, facilitando gestiones más claras y accesibles. Con estas acciones se fortalece la confianza ciudadana y se reafirma el compromiso con la transparencia activa: "Con el pueblo todo".





INFORMATÍCA

GOBIERNO ABIERTO

Y MODERNIZACIÓN DIGITAL

La Dirección de Informática ha sido clave en la modernización administrativa y tecnológica del municipio.



Se llevaron a cabo 434 mantenimientos a la infraestructura tecnológica interna y 24 mantenimientos externos en escuelas del municipio, además de la implementación de 142 innovaciones en el sitio web oficial, lo que mejoró significativamente la accesibilidad y funcionalidad de la información pública.

Asimismo, se diseñó e implementó el Sistema Gestor de Incidencias (SGI), una herramienta digital interna que permite registrar, dar seguimiento y resolver reportes técnicos en tiempo real, mejorando la trazabilidad y atención a las necesidades de cada área del ayuntamiento. A la par, se brindó soporte técnico y capacitación digital a personal del municipio, fomentando el uso responsable de la información y el fortalecimiento de las capacidades institucionales.

ESTOS AVANCES REAFIRMAN EL COMPROMISO CON UN GOBIERNO MODERNO Y SEGURO, DONDE LA TECNOLOGÍA Y LA TRANSPARENCIA ESTÁN AL SERVICIO DEL PUEBLO.



SEGURIDAD PÚBLICA



Reforzamos el parque vehicular de la corporación con la entrega de dos nuevas unidades, entre ellas una patrulla "violeta" destinada específicamente a la atención de mujeres y grupos vulnerables, fortaleciendo así nuestra capacidad operativa y la proximidad social de la Dirección de Seguridad Pública.



En el marco de la Cuarta Transformación y la dignificación de la labor policial, se instauró la entrega de un estímulo mensual en especie a las y los elementos de Seguridad Pública, consistente en una canasta básica valuada en \$500 pesos, con el objetivo de apoyar su economía familiar y reconocer su compromiso con la ciudadanía.



PROTECCIÓN Y CONFIANZA PARA EL PUEBLO



ATENCIÓN DE INCIDENCIAS

- 240 hechos de tránsito atendidos.
- **⊘** 431 casos resueltos en conciliación municipal.
- **98** puestas a disposición ante autoridades ministeriales.

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

- **⊘** 130 operativos interinstitucionales realizados.
- 217 reuniones de coordinación para fortalecer la seguridad en todas las comunidades.

PROXIMIDAD SOCIAL

- 36 módulos de atención ciudadana.
- 9 ferias de seguridad y de paz.
- Acciones de recuperación de espacios públicos.

REABILITACION DE LAS INSTALACIONES PARA EL MP CON UNA INVERSION DE \$90,228.52

Además se implementó una campaña de regularización para motociclistas junto con diversos operativos preventivos.

El 15 de mayo se llevó a cabo el Consejo Municipal de Seguridad Pública y el 12 de marzo se realizó la entrega de uniformes a los elementos de seguridad pública, acciones que fortalecen la organización y dignificación de la corporación en beneficio de la seguridad ciudadana.

SEGURIDAD PÚBLICA



ACCIONES REALIZADAS OPERATIVIDAD				
ACCIONES	NÚMEDO			
ACCIONES REPORTES REGISTRADOS	NÚMERO 2024 IPH			
HECHOS DE TRÁNSITO ATENDIDOS REGISTRADOS	2024 IPH 240			
PUESTAS AL CONCILIADOR MUNICIPAL	431			
PUESTAS A DISPOSICIÓN ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO	74			
UESTAS A DISPOSICIÓN ANTE LA FISCALIA GENERAL DE LA REPÚBLICA	24			
OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES	130			
REUNIONES INTERINSTITUCIONALES	217			
VEHICULOS RECUPERADOS	0			
DOTACIÓN DE UNIFORMES	1			
CAPACITACIONES	TODOS LOS ELEMENTOS ADSCRITOS			
ACTOS CIVICOS	40			
CUSTODIAS ACTIVOS	24			
PROXIMIDAD SOCIAL Y PARTIC	IPACIÓN CIUDADANA			
REUNIONES VECINALES, PLÁTICAS A ESCUELAS, VISITAS A	648			
MÓDULOS DE ATENCIÓN CIUDADANA	36			
FERIA DE LA PAZ	1			
FERIAS DE SEGURIDAD	8			
CANALIZACIONES	12			
TAMIZAJES	3			
SOLICITUD DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	3			





CONCILIACIÓN

Actas Informativas 309 Puestas a Dispisición 489

Actas Convenio **201** Asesorías Jurídicas **688**

Planes de Protección **85**

Conciliaciones 873

UN MUNICIPIO QUE ESCUCHA Y RESUELVE



VIERNES CIUDADANO



Con cercanía y compromiso, la presidenta municipal Lic. Yocelyn Tovar Mendoza encabeza el Viernes Ciudadano, jornada que ha asignado los dias viernes como un espacio de atención directa, donde escucha de primera mano a la población y da seguimiento puntual a sus peticiones. Esta iniciativa fortalece el vínculo entre gobierno y ciudadanía, garantizando soluciones reales y cercanas al pueblo.



LUNES CÍVICO

Los días lunes han sido destinados por la presidenta municipal Lic. Yocelyn Tovar Mendoza a visitar las escuelas de la región mediante el programa Lunes Cívico, fomentando los valores, la identidad y la participación de niñas, niños y jóvenes. Esta acción fortalece la educación cívica y reafirma la presencia del gobierno municipal en la formación de las nuevas generaciones.







CAASAT

Como un pilar estratégico para garantizar el suministro, la calidad y la continuidad de los servicios básicos de agua potable, saneamiento y energía en Atotonilco de Tula y sus comunidades. Bajo un enfoque integral, se han emprendido acciones de rehabilitación, modernización y mantenimiento en infraestructura civil, eléctrica, mecánica e hidráulica, respondiendo a la necesidad de mejorar instalaciones que durante años carecieron de atención.



Se ha fortalecido el suministro de agua potable en Atotonilco de Tula mediante la rehabilitación de pozos, tanques y más de 2,700 metros de líneas de distribución, beneficiando a más de 25 mil habitantes en comunidades del norte y sur del municipio. Destacan la modernización del Pozo N°01 en San José Bojay perteneciente Atotonilco de Tula, la renovación de plantas de tratamiento y sistemas de bombeo en localidades como Progreso, Potrero Blanco y Cañada, así como la ampliación de infraestructura en zonas de mayor crecimiento poblacional. Paralelamente, la Subdirección de Comercialización reforzó la Cultura del Agua con campañas educativas que alcanzaron a más de 3,500 estudiantes y familias, consolidando un modelo de gestión hídrica justo, sustentable y en sintonía con los principios de la Cuarta Transformación.



CAASAT



REHABILITACIÓN DE LINEAS HIDRÁULICAS Y DRENAJES

Comunidad y Calle	Linea Hidráulica Longitud	Linea Drenaje Longitud
Conejos 16 Enero	476	476
Cañada Emiliano Zapata	465	465
Ocampo Calle Fresno	230	230
Progreso Francisco Villa	615	615
Progreso Av. Del Trabajo	400	400
Coayuca Emiliano Zapata	358	358
Atotonilco de Tula Rep. Cuba	396	396
Atotonilco de Tula Rep. Puerto Rico	95	95
Atotonilco - Progreso Av. Del Trabajo	855	855
Paseos de la Pradera Av. Coliseo	465	465

INFRAESTRUCTURA HÍDRICA QUE GARANTIZA BIENESTAR PARA TODAS Y TODOS





CULTURA DEL AGUA

PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (NOVIEMBRE 2024)

MUNICIPIO	INICIPIO I OCALIDAD		FECHA
	CONEJOS	40	4-11-2024
	PASEOS DE LA PRADERA	900	4-11-2024
	CENTRO	5	7-11-2024
HIDALGO ATOTONILCO DE TULA	CENTRO	70	8-11-2024
	PASEOS DE LA PRADERA	200	11-10-2024
	PASEOS DE LA PRADERA	150	12-11-2024
	SENDEROS	100	22-11-2024
	FONTANAS	88	23-10-2024
	CENTRO	700	25-11-2024
		2253	
		CONEJOS PASEOS DE LA PRADERA CENTRO CENTRO PASEOS DE LA PRADERA PASEOS DE LA PRADERA PASEOS DE LA PRADERA SENDEROS FONTANAS	ATENDIDA CONEJOS 40 PASEOS DE LA PRADERA 900 CENTRO 5 CENTRO 70 ATOTONILCO DE TULA PASEOS DE LA PRADERA 200 PASEOS DE LA PRADERA 150 SENDEROS 100 FONTANAS 88 CENTRO 700

PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (ENERO 2025)

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA
		CENTRO	300	4-1-2025
		CENTRO	1649	6-1-2025
		CENTRO	4	8-1-2025
		CENTRO	85	13-1-2025
HIDALGO	ATOTONILCO DE TULA	CENTRO	15	16-1-2025
	CENTRO	50	17-1-2025	
		QUMA	200	20-1-2025
		FONTANAS	50	22-1-2025
		SENDEROS	100	24-1-2025
TOTAL			2453	

PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (FEBRERO 2025)

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA
		CENTRO	200	1-2-2025
		CENTRO	2000	6-2-2025
HIDALGO ATOTONILCO DE TULA		CENTRO	42	8-2-2025
		BÓVEDAS	3063	15-2-2025
	ATOTONII OO DE TIII A	FONTANAS	45	15-2-2025
	ATOTONILCO DE TULA	CONEJOS	3920	18-2-2025
		CAJAS DE COBRO	50	20-2-2025
		CENTRO	2	26-2-2025
		CONEJOS	2980	27-2-2025
		SENDEROS	70	28-2-2025
TOTAL			12372	



CULTURA DEL AGUA



PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA				
INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (MARZO 2025)				

MUNICIPIO	LOCALIDAD	POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA
	PASEOS DE LA PRADERA	30	3-3-2025
	CENTRO	1243	5-3-2025
	PASEOS DE LA PRADERA	12	6-3-2025
HIDALGO ATOTONILCO DE TULA	CENTRO	15	12-3-2025
	CENTRO	986	18-3-2025
	CENTRO	100	25-3-2025
	CENTRO	2984	22-3-2025
	QUMA Y SENDEROS	200	28-3-2025
	SENDEROS	150	28-3-2025
		5720	
		PASEOS DE LA PRADERA CENTRO PASEOS DE LA PRADERA CENTRO CENTRO ATOTONILCO DE TULA CENTRO CENTRO CENTRO QUMA Y SENDEROS	PASEOS DE LA PRADERA 30 CENTRO 1243 PASEOS DE LA PRADERA 12 CENTRO 15 CENTRO 15 CENTRO 16 CENTRO 100 CENTRO 2984 QUMA Y SENDEROS 200 SENDEROS 150

PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (ABRIL 2025)

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA
		CONEJOS	3225	1-4-2025
		CONEJOS	5382	4-4-2025
		SENDEROS	40	9-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	30	10-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	6880	12-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	15	12-4-2025
HIDALGO	ATOTONILCO DE TULA	CONEJOS	5805	19-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	25	22-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	200	23 Y 24-4-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	50	25-4-2025
		CENTRO Y PASEOS DE LA PRADERA	380	30-4-2025
TOTAL			22022	
TOTAL			22032	

PROGRAMA DE CULTURA DEL AGUA INFORME MENSUAL DE CULTURA DEL AGUA (MAYO 2025)

ESTADO	MUNICIPIO LOCALIDAD		POBLACIÓN ATENDIDA	FECHA
		PROGRESO	48	2-5-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	15	2-5-2025
		REAL CASTILLA	150	7-5-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	20	9-5-2025
		CENTRO	108	10-5-2025
HIDALGO	ATOTONILCO DE TULA	CENTRO	15	12-5-2025
	PASEOS DE LA PRADERA	7717	15-5-2025	
		PASEOS DE LA PRADERA	1636	22-5-2025
		PASEOS DE LA PRADERA	30	24-5-2025
		CONEJOS	20	24-5-2025
IEN TO		BÓVEDAS	50	26-5-2025
TAL			9809	



CAASAT

La Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Atotonilco de Tula (CAASAT) ha demostrado un compromiso firme con la transformación de la infraestructura hídrica municipal, poniendo al centro de su labor el bienestar de las familias. Más allá de la rehabilitación de líneas hidráulicas y drenajes, esta administración ha promovido una visión integral de atención a las comunidades, priorizando la dignidad, la justicia social y el acceso equitativo al agua potable.

La modernización de sistemas de bombeo, tanques y plantas de tratamiento no sólo ha mejorado la calidad del servicio, sino que ha permitido una **mejor respuesta ante el crecimiento urbano y las demandas de nuevas zonas habitacionales e industriales.** La coordinación interinstitucional ha sido clave para avanzar en la renovación de redes y garantizar la continuidad del servicio, en un ejercicio permanente de planeación con enfoque territorial.

Paralelamente, se ha impulsado la participación ciudadana y la concientización sobre el uso responsable del agua a través de actividades educativas, que fortalecen el tejido social y promueven una cultura ambiental más sólida. Estas acciones reafirman que el desarrollo hídrico no es sólo una obra de infraestructura, sino una apuesta por el futuro sustentable del municipio.

CAASAT consolida así su papel como pilar estratégico para la *transformación profunda de Atotonilco de Tula*, alineando su labor con los principios de la Cuarta Transformación: cercanía al pueblo, eficiencia en el uso de los recursos públicos y una gestión enfocada en que nadie se quede sin acceso a este derecho esencial.



SECRETARÍA MUNICIPAL



La Secretaría Municipal ha sido pieza clave en el funcionamiento administrativo y legal del ayuntamiento, asegurando el cumplimiento de las disposiciones normativas consolidando un gobierno cercano al Durante 2024-2025 pueblo. elaboraron y dieron seguimiento a más de 40 sesiones de cabildo y comisiones, se atendieron más de 2,500 solicitudes ciudadanas, y se organizaron ceremonias cívicas y conmemorativas que fortalecieron la identidad y cultura cívica de Atotonilco de Tula. Asimismo, se supervisó el archivo municipal con el resguardo de más de 10,000 documentos oficiales y se coordinó con dependencias estatales y federales para la ejecución de proyectos conjuntos.

8 de mayo inauguramos la rehabilitación de la sala de cabildo de la H. Asamblea, donde además presentamos una galería fotográfica con la historia de quienes han sido presidentes municipales de Atotonilco de Tula, así como un mural conmemorativo de la tradición de la cal, titulado "Ut'anani – Hacer cal", realizado por la muralista Aura.



1er CABILDO INFANTIL







SECRETARÍA MUNICIPAL

Durante el periodo comprendido entre septiembre de 2024 y julio de 2025, la Secretaría Municipal desempeñó un papel fundamental como enlace operativo entre el Cabildo y las distintas áreas del Ayuntamiento. A través de la elaboración y procesamiento de 113 oficios relacionados con sesiones de cabildo, se garantizó el correcto seguimiento a los acuerdos emanados del cuerpo edilicio, fortaleciendo así la gobernabilidad institucional.

Además, se emitieron **295 oficios internos** dirigidos a diversas direcciones del Gobierno Municipal, lo que permitió consolidar una comunicación fluida y eficaz para la ejecución de tareas prioritarias. Este trabajo fue complementado con **58 oficios turnados a dependencias estatales**, federales y organismos autónomos, lo que reafirma el compromiso del municipio con la colaboración intergubernamental.

El desempeño de la **Secretaría Municipal** refleja una gestión enfocada en la eficiencia, la legalidad y la articulación institucional. Su trabajo ha sido clave para mantener el orden administrativo y dar soporte a las decisiones de gobierno, en congruencia con los principios de *honestidad, cercanía y transformación que rigen esta administración*.



COMUNICACIÓN SOCIAL



Durante el primer año de gobierno, la **Dirección de Comunicación Social** desempeñó un papel clave en la consolidación de *un gobierno cercano, honesto y transparente*, garantizando que la información sobre las acciones del gobierno municipal llegara de forma clara y oportuna a la ciudadanía. A través de una **estrategia integral de medios digitales, audiovisuales e impresos**, se fortaleció el vínculo entre el gobierno y el pueblo, reflejando con fidelidad los avances, programas y logros de esta administración.

En este periodo, se impulsó de manera decidida la **producción y difusión de materia- les informativos mediante redes sociales, boletines, entrevistas y material gráfico**, priorizando la accesibilidad y la interacción con la ciudadanía. Estas acciones no sólo visibilizaron las obras y servicios impulsados desde el gobierno, sino que también permitieron crear una **narrativa institucional sólida y coherente con los principios de la Cuarta Transformación**, en donde el poder se ejerce sirviendo al pueblo.

La cobertura informativa se extendió a eventos de todas las áreas del Ayuntamiento, promoviendo la rendición de cuentas y el reconocimiento de los esfuerzos institucionales. De igual forma, se dio seguimiento a la percepción ciudadana a través de un monitoreo continuo de medios de comunicación, lo que permitió mejorar las estrategias y afinar el mensaje institucional para mantener una comunicación efectiva y bidireccional con la población.





La **Dirección de Comunicación Social** reafirmó así su compromiso con el derecho del pueblo a estar informado, mediante una labor profesional, constante y austera. Cada publicación, video, boletín y cobertura fue una herramienta para transparentar la gestión pública, posicionar el trabajo de la administración y fortalecer el tejido social, con una convicción firme: *en Atotonilco de Tula, gobernar también es comunicar con el pueblo, por el pueblo y para el pueblo.*

Actividad	Meta	Resultado	Eficiencia
Cobertura de eventos	500 eventos	220 eventos	44%
Monitoreo de medios	150 monitoreos	199 monitoreos	133%
Publicaciones en redes sociales	1,000 publicaciones	1,405 publicaciones	141%
Diseño de publicaciones	500 publicaciones	732 publicaciones	146%
Entrevistas a funcionarios	40 entrevistas	67 entrevistas	168%
Administración del sitio web	10 actualizaciones	15 actualizaciones	150%
Boletines de prensa difundidos por medios	50 boletines	137 boletines	274%
Boletines de prensa con fotografía y video	50 boletines	140 boletines	280%

